Załącznik nr 1

do Regulaminu rekrutacji

…………………………………………

*(data wpływu pisma do sekretariatu)*

**Dyrektor Szkoły Podstawowej**

**w Polanach, Polany 1**

**33-380 Krynica-Zdrój**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego**

**w Szkole Podstawowej w Polanach**

**na rok szkolny 2025/2026**

Wypełnioną kartę należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej w Polanach

**od 01 marca 2025 r. od godz. 8:00 do 14 marca 2025 roku do godz. 15:00**

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców:** *(wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Nazwisko i Imię/Imiona kandydata |  | | |
| 2. | Data urodzenia kandydata *(rrrr-mm-dd)* |  | | |
| 3. | PESEL kandydata  *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  | | |
| 4. | Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata | matki |  | |
| Ojca |  | |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania  rodziców i kandydata | kod pocztowy | |  |
| miejscowość | |  |
| ulica | |  |
| numer domu /numer mieszkania | |  |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają | matki | telefon do kontaktu |  |
| adres e-mail |  |
| Ojca | telefon do kontaktu |  |
| adres e-mail |  |

**II. Preferencje wyboru publicznego przedszkola:**

|  |  |
| --- | --- |
| Preferencja: | Nazwa przedszkola |
| Pierwszy wybór: | *Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Polanach* |
| Drugi wybór: |  |
| Trzeci wybór: |  |

**III. Inne, ważne zdaniem rodziców/opiekunów prawnych informacje dotyczące dziecka**

( np. stałe choroby, stale przyjmowane leki, wady rozwojowe, alergie itp.)

**IV. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.**  1 | **Kryterium**  2 | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium**  3 | **Zgłoszenie kryterium**  **do oceny** *(wpisać „tak” jeśli kandydat spełnia kryterium)*4 | **Punkty** |
| **1.** | Wielodzietność rodziny kandydata | **Oświadczenie** o wielodzietności rodziny kandydata |  |  |
| **2.** | Niepełnosprawność kandydata | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie  o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).\* |  |  |
| **3.** | Niepełnosprawność  jednego z rodziców kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).\* |  |  |
| **4.** | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | **Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).\* |  |  |
| **5.** | Niepełnosprawność  rodzeństwa kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).\* |  |  |
| **6.** | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie[[2]](#footnote-2) | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie[[3]](#footnote-3)** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.\* |  |  |
| **7.** | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j.: Dz.U. z 2018 r. poz. 998 ze zm.)\* |  |  |
|  |  | **RAZEM** |  |  |

*\* rodzaj dokumentu potwierdzający spełnienie kryterium - oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydat*

**V. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Miejską w Krynicy-Zdroju[[4]](#footnote-4)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.**  1 | **Kryterium[[5]](#footnote-5)**  2 | **Zgłoszenie kryterium do oceny** *(wpisać „tak” jeśli kandydat spełnia kryterium)*3 | **Punkty** |
| **1.** | oboje rodzice kandydata pracują (15 pkt) gdy każdy z rodziców kandydata spełnia, co najmniej jeden z warunków:  1) pozostaje w zatrudnieniu w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej;  2) pozostaje w samozatrudnieniu lub prowadzi gospodarstwo rolne;  3) uczy się w systemie stacjonarnym.  Dokumenty potwierdzające odpowiednio:  1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu, bądź o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej lub oświadczenie rodzica;  2) zaświadczenie szkoły lub uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym;  3) aktualny wydruk (wykonany nie wcześniej niż na 3 dni przed złożeniem wniosku) ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego;  4) zaświadczenie wydane przez KRUS, potwierdzające, że w okresie składania wniosku rekrutacyjnego podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników, lub oświadczenie o posiadaniu takiego ubezpieczenia. |  |  |
| **2.** | kandydat ma obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego (30 pkt) Potwierdzenia dokonuje dyrektor oddziału przedszkolnego |  |  |
| **3.** | dzienny czas pobytu kandydata wynosi co najmniej 7 godzin dziennie (5 pkt) Potwierdzenia dokonuje dyrektor oddziału przedszkolnego |  |  |
| **4.** | kandydat, który ukończy 5 lat w roku kalendarzowym, w którym jest prowadzona rekrutacja, oraz lokalizacja przedszkola lub oddziału przedszkolnego jest najbliższa miejsca zamieszkania (10 pkt) Potwierdzenia dokonuje dyrektor oddziału przedszkolnego |  |  |
| **5.** | rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, uczęszcza do tego samego przedszkola (2 pkt) Potwierdzenia dokonuje dyrektor oddziału przedszkolnego |  |  |
|  | **RAZEM** |  |  |

**Oświadczenie wnioskodawcy:**

Wnioskuję o przyjęcie mojego dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Polanach w godz.

………...-…..…… z posiłkami: ( śniadanie, obiad, podwieczorek\*)- \* właściwe podkreślić

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, w myśl art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny – kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat).

**Zobowiązuję się do:**

1. przestrzegania postanowień przepisów statutu Szkoły Podstawowej w Polanach dotyczących oddziału przedszkolnego.
2. przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez upoważnioną na piśmie osobę zgodnie z zadeklarowaną liczbą godzin pobytu dziecka w przedszkolu*.*
3. przyprowadzania do przedszkola tylko **zdrowego** dziecka.
4. regularnego uiszczania opłat za przedszkole i wyżywienie w wyznaczonym terminie.
5. zgłaszania do dyrektora na piśmie wszelkich zmian dotyczących pobytu dziecka w przedszkolu.

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

1. **Administrator**

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji procedury rozpatrywania wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola (oddziału przedszkolnego w szkole) jest dyrektor Izabela Micek, Szkoła Podstawowa w Polanach, Polany 1, 33-380 Krynica-Zdrój, tel. 18 471 17 92, e-mail: polanysp@edukrynica.pl.

1. **Inspektor ochrony danych**

Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem ochrony danych osobowych: iod@umkrynica.pl

1. **Cel i podstawy przetwarzania**

Podane dane osobowe, w zakresie wskazanym w przepisach regulujących rozpatrywanie wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola (oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej)[[6]](#footnote-6), będą przetwarzane w celu realizacji tego zadania.

1. **Odbiorcy danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Państwa danych są organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

**5. Okres przechowywania danych**

Państwa dane zgromadzone w związku z rozpatrzeniem wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych.

1. **Prawa osób, których dane dotyczą**

Posiadają Państwo następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku gdy:

a) osoba której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych;  
b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia;  
c) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.;

1. prawo do usunięcia danych osobowych- w przypadku gdy:

a) dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;  
b) dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

c) osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;

1. prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO

(na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

1. **Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

1. **Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu**

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

1. **Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.**

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

………………………………………………... ………………………………………………………..

(czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego) (czytelny podpis matki/ opiekuna prawnego)

Komisja rekrutacyjna po weryfikacji dokumentacji i sprawdzeniu punktacji stwierdza, że dziecko  
zostało zakwalifikowane / nie zostało zakwalifikowane\* do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Polanach. Warunkiem przyjęcia dziecka jest złożenie przez rodziców potwierdzenia woli uczęszczania oraz złożenie stosownych dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów zaznaczonych przez rodziców.

……………..…………………………………………………..……………..

*(data i czytelny podpis przewodniczącego komisji)*

Potwierdzam wolę przyjęcia mojego dziecka w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Polanach i składam dokumenty wymienione przy zaznaczonych przeze mnie kryteriach.

……………..…………………………………………………..……………..

*(data i czytelny podpis matki kandydata)*

……………..…………………………………………………..……………..

*(data i czytelny podpis ojca kandydata)*

Komisja rekrutacyjna po weryfikacji dokumentacji i sprawdzeniu punktacji stwierdza, że dziecko  
zostało przyjęte / nie zostało przyjęte\* do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Polanach. Warunkiem przyjęcia dziecka jest złożenie przez rodziców potwierdzenia woli uczęszczania oraz złożenie stosownych dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów zaznaczonych przez rodziców.

……………..…………………………………………………..……………..

*(data i czytelny podpis przewodniczącego komisji)*

1. Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. [↑](#footnote-ref-2)
3. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt. 8). Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych. [↑](#footnote-ref-4)
5. UCHWAŁA NR XXXIV.239.2017 RADY MIEJSKIEJ W KRYNICY-ZDROJU z dnia 31 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych dla których Gmina Krynica-Zdrój jest organem prowadzącym [↑](#footnote-ref-5)
6. Art.150 i 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082 z pox.zm.)

   oraz Uchwała Nr XXXIV.239.2017 Rady Miejskiej w Krynicy-Zdroju z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych dla których Gmina Krynica-Zdrój jest organem prowadzącym. [↑](#footnote-ref-6)